

VERBALE **della Riunione delle Cariche Umbria**

Il giorno 21 settembre 2019, alle ore 9,30, si è tenuta a Terni presso l'Hotel Garden, la riunione delle Cariche degli officer dell'Umbria del Distretto 108L.

Sono presenti:

- DG Massimo Paggi, 1° VDG Quintino Mezzoprete, 2° VDG Silverio Forteleoni
- Segretario distrettuale Paolo Scilipoti, Tesoriere distrettuale Federico Alesiani, Cerimoniere distrettuale Marco Fantauzzi, Segretaria Distrettuale per l'Umbria Tiziana Modestini.
- Responsabile LCIF Cesare Morgia, Responsabile GMT Vincenzo Marchianò, Responsabile GST Michele Martella, Responsabile GLT Cesare Cesarini.
- Cerimoniere per la II e III Circostrizione Michele Pappalardo, per la IX Circostrizione Rolando Pannacci, OTI Michele Salvemini,
- I partecipanti registrati al termine dei lavori ammontano a 144 unità.

ORDINE DEL GIORNO

Saluti di rito

- Intervento del Governatore Massimo Paggi
- Interventi operativi e tecnici
- Consegna dei programmi operativi
- Consegna dei distintivi agli officer distrettuali
- Interventi liberi dell'assemblea
- Consegna degli annuari e organigrammi 2019/2020.

Dopo il tocco della campana, richiesto dal Cerimoniere Marco Fantauzzi, ha inizio la riunione.

1. Saluti di rito

I saluti vengono portati dal 2° Vice Governatore Silverio Forteleoni, seguito dal 1° Vice Governatore Quintino Mezzoprete.

2 Intervento del Governatore

Il Governatore, dopo i saluti di rito, illustra le motivazioni che lo hanno spinto alla individuazione dei collaboratori del suo staff e dei responsabili dei comitati e si augura di trovare la massima collaborazione degli stessi, perché l'anno lionistico possa essere proficuo nello spirito del we serve. Quindi sottolinea che ha modificato l'organigramma, individuando dei dipartimenti in linea con quelle che sono le aree di intervento nei vari settori. A seguire, si è soffermato sul prossimo Congresso di Autunno che si svolgerà a Cagliari, nei giorni 9 e 10 novembre, che sarà incentrato su una tematica che si esplicita in nove punti, che porta a conoscenza dell'assemblea, che verrà elaborata dal Centro Studi. Sottolinea che proposte e osservazioni potranno essere avanzate dai singoli club alla Commissione perché possa prendere atto delle esigenze e dei bisogni, al fine di individuare possibili strategie di intervento. In tema di organizzazione, comunica che quest'anno il Lions Day si celebrerà nei giorni 18 e 19 aprile e verrà organizzato nella sede delle singole regioni. Conclude con una nota di carattere economica riferita al costo dell'annuario/organigramma. Ritiene, infatti, che le importanti somme utilizzate per la realizzazione cartacea, potrebbero trovare una destinazione più aderente alle

finalità lionistiche, tenuto anche conto che il tutto viene regolarmente pubblicato sul sito istituzionale. Conclude augurando un buon lavoro a tutti.

3 Interventi operativi e tecnici

3.1. Intervento del segretario distrettuale

Prende la parola il segretario distrettuale e sottolinea il clima di serena collaborazione che registra a tutt'oggi fra i club e la segreteria distrettuale e si augura che possa proseguire nel tempo. Quindi comunica che a breve verrà inviata la convocazione per il Congresso di Autunno con l'o.d.g e i relativi allegati di partecipazione. Passa poi a fare un breve cenno sui rapporti /attività evidenziando che si comprendono le difficoltà operative alla luce della nuova piattaforma e che l'OTI nel successivo intervento fornirà spiegazioni.

Infine invita i club a inoltrare le richieste per la visita del Governatore suddividendole in generale per periodo/regione, ma ciò non sarà una scadenza fiscale, ma si terrà conto di aspetti e problematiche particolari, logistiche e degli impegni istituzionali del Governatore.

Infine augura buon lavoro e dichiara la sua disponibilità di aiuto ai club.

3.2. Intervento del tesoriere distrettuale

Il Tesoriere Distrettuale ricorda il dovuto e le varie scadenze dei versamenti delle quote alla Sede Centrale e al Distretto e per rendere il tutto più chiaro propone delle slide.

Quindi invita i club a osservare quanto richiesto.

3.3. Intervento dell'OTI

Il responsabile si sofferma in particolare sulla importanza della comunicazione e sulla visibilità che la nostra Associazione deve avere, quindi propone una serie di slide con la spiegazione della piattaforma MyLion e si impegna a inviare ai club un tutorial con le spiegazioni.

Infine invita i segretari di club a contattarlo mediante mail.

4. Consegna dei programmi operativi e dei distintivi agli officer distrettuali

Il cerimoniere chiama, in base all'ordine alfabetico dei club, i presidenti o i loro rappresentanti, ciascuno dei quali consegna il programma del club per l'anno sociale 2019/2020; contestualmente, ciascuno di essi ritira i distintivi per gli officer del proprio club.

5. Interventi liberi dell'assemblea

Vengono svolti alcuni interventi da parte dei convenuti, dei quali la Segreteria ha preso nota a parte.

6. Consegna degli annuari e organigrammi 2019/2020

La consegna è stata effettuata in una sala appositamente predisposta. Tutte le operazioni sono state curate dalla Segretaria dell'Umbria.

6. Conclusioni del Governatore

Il Governatore esprime la sua soddisfazione sull'andamento dell'incontro, ritenendolo utile e costruttivo e rinnova gli auguri di buon lavoro.

Alle ore 13.00, essendo terminati i lavori e le consegne, la seduta viene tolta.

Alle ore 13.00 tutti i club hanno ritirato il pacco con gli annuari e l'organigramma.